

Пинский колледж
учреждения образования «Брестский государственный
университет имени А.С.Пушкина»



АДМИНИСТРАТИВНЫЕ ПРОЦЕДУРЫ,
осуществляемые Пинским колледжем учреждения образования «Брестский государственный университет имени А.С.Пушкина»
по заявлениям граждан
(в соответствии с Перечнем, утвержденным Указом Президента Республики Беларусь от 26 апреля 2010 г. №200)

№ п/п	Наименование административной процедуры	Документы и (или) сведения, предоставляемые гражданами для осуществления административной процедуры	Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры	Максимальный срок осуществления административной процедуры/Срок действия справки, другого документа (решения), выданного (принятого) при осуществлении административной процедуры	Ответственный исполнитель (Ф.И.О. с указанием должности)	№ кабинета, телефон
1	2	3	4	5	6	7
ЖИЛИЩНЫЕ ПРАВООТНОШЕНИЯ						
1.1. Принятие решения						
1	1.1.В. о постановке на учет граждан, желающих получить жилье по жилищным в общежитии	заявления; паспорта или иные документы, удостоверяющие личность всех совершеннолетних граждан, свидетельства о рождении несовершеннолетних детей (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлен статус беженца в Республике Беларусь, - при наличии такого свидетельства), приобщенных на учет граждан, желающих получить жилье по жилищным в общежитии, документы, подтверждающие право на иностранное	бесплатно	1 месяц со дня подачи заявления/ бессрочно	Ячменя О.А., заместитель начальника, на период временного отсутствия - Ключенко Т.Н., паспортист	общежитие, (г.Пинск, ул. Чернышевского, 72) тел. 65 33 74 с 9.00 до 13.00

2	1.2. Перерасчет платы за некоторые виды коммунальных услуг	заявление; справка для перерасчета платы за некоторые виды коммунальных услуг либо иные документы, подтверждающие отсутствие гражданина по основному месту жительства	бесплатно	1 месяц со дня подачи заявления/-	Осовец М.В., экономист, на период временного отсутствия - Пасовец О.Л., зам.нач.финан.-экон.отдела	учебный корпус, каб. № 112 (г.Пинск, ул.Центральная, 5) тел. 62 15 50 с 9.00 до 13.00
ТРУД И СОЦИАЛЬНАЯ ЗАЩИТА						
3	2.1. Выдача выписки (копии) из трудовой книжки	-	бесплатно	5 дней со дня обращения/бессрочно	Казак Л.М., инспектор по кадрам, на период временного отсутствия – Марчук О.М., секретарь	учебный корпус, каб. № 206 (г.Пинск, ул.Центральная, 5) тел. 61 37 02 с 9.00 до 13.00
4	2.2. Выдача справки о месте работы, службы и занимаемой должности	-	бесплатно	5 дней со дня обращения/бессрочно	Казак Л.М., инспектор по кадрам, на период временного отсутствия – Марчук О.М., секретарь	учебный корпус, каб. № 206 (г.Пинск, ул.Центральная, 5) тел. 61 37 02 с 9.00 до 13.00
5	2.3. Выдача справки о периоде работы, службы	-	бесплатно	5 дней со дня обращения/бессрочно	Казак Л.М., инспектор по кадрам, на период временного отсутствия – Марчук О.М., секретарь	учебный корпус, каб. № 206 (г.Пинск, ул.Центральная, 5) тел. 61 37 02 с 9.00 до 13.00
6	2.4. Выдача справки о размере заработной платы (денежного довольствия, ежемесячного денежного содержания)	-	бесплатно	5 дней со дня обращения/бессрочно	Чередыко А.М., бухгалтер, на период временного отсутствия – Жадинец Т.А., бухгалтер	учебный корпус, каб. № 112 (г.Пинск, ул.Центральная, 5) тел. 62 15 50 с 9.00 до 13.00
7	2.5. Назначение пособия по беременности и родам	паспорт или иной документ, удостоверяющий личность; листок нетрудоспособности	бесплатно	10 дней со дня обращения, а в случае запроса либо представления документов и (или) сведений от других государ-	Чередыко А.М., бухгалтер, на период временного отсутствия	учебный корпус, каб. № 112 (г.Пинск, ул.Центральная, 5)

				ственных органов, иных организаций и (или) получения дополнительной информации, необходимой для назначения пособия, – 1 месяц/на срок указанный в листке нетрудоспособности	– Жадинец Т.А., бухгалтер	тел. 62 15 50 с 9.00 до 13.00
8	2.6. Назначение пособия в связи с рождением ребенка	заявление; паспорт или иной документ, удостоверяющий личность; справка о рождении ребенка; свидетельство о рождении ребенка	бесплатно	10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц/единовременно	Черedyкo A.M., бухгалтер, на период временного отсутствия – Жадинец Т.А., бухгалтер	учебный корпус, каб. № 112 (г.Пинск, ул.Центральная, 5) тел. 62 15 50 с 9.00 до 13.00
9	2.8. Назначение пособия женщинам, ставшим на учет в гос.организациях здравоохранения до 12-недельного срока беременности	заявление; паспорт или иной документ, удостоверяющий личность; заключение врачебно-консультационной комиссии	бесплатно	10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц/единовременно	Черedyкo A.M., бухгалтер, на период временного отсутствия – Жадинец Т.А., бухгалтер	учебный корпус, каб. № 112 (г.Пинск, ул.Центральная, 5) тел. 62 15 50 с 9.00 до 13.00
10	2.9. Назначение пособия по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет	заявление; паспорт или иной документ, удостоверяющий личность; свидетельства о рождении детей; справка о месте жительства и о составе семьи (бесплатно)	бесплатно	10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц/по день достижения ребенком возраста 3 лет	Черedyкo A.M., бухгалтер, на период временного отсутствия – Жадинец Т.А., бухгалтер	учебный корпус, каб. № 112 (г.Пинск, ул.Центральная, 5) тел. 62 15 50 с 9.00 до 13.00
11	2.12. Назначение пособия на детей старше 3 лет из отдельных категорий семей	паспорт или иной документ, удостоверяющий личность; свидетельства о рождении несовершеннолетних детей (представляются на всех детей) (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлен статус	бесплатно	10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц	Черedyкo A.M., бухгалтер, на период временного отсутствия – Жадинец Т.А., бухгалтер	учебный корпус, каб. № 112 (г.Пинск, ул.Центральная, 5) тел. 62 15 50 с 9.00 до 13.00

	<p>беженца в Республике Беларусь, – при наличии таких свидетельств); копия решения суда об усыновлении – для семей, усыновивших детей; копия решения местного исполнительного и распорядительного органа об установлении опеки (попечительства) – для лиц, назначенных опекунами (попечителями) ребенка; удостоверение инвалида либо заключение медико-реабилитационной экспертной комиссии об установлении инвалидности – для ребенка-инвалида в возрасте до 18 лет; удостоверение инвалида – для матери (мачехи), отца (отчима), усыновителя, опекуна (попечителя), являющихся инвалидами; справка о призыве на срочную военную службу – для семей военнослужащих, проходящих срочную военную службу; свидетельство о заключении брака – в случае, если заявитель состоит в браке;</p> <p>копия решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, – для неполных семей; копия решения суда об установлении отцовства – для семей военнослужащих, проходящих срочную военную службу; справка о том, что гражданин является обучающимся (представляется на всех детей, на детей старше 14 лет представляется на дату определения права на пособие и на</p>				
--	--	--	--	--	--

		<p>начало учебного года);</p> <p>выписки (копии) из трудовых книжек родителей (усыновителей, опекунов (попечителей) или иные документы, подтверждающие их занятость;</p> <p>сведения о полученных доходах за 6 месяцев года, предшествующего году обращения, – для трудоспособного отца (отчима) в полной семье, родителя в неполной семье, усыновителя, опекуна (попечителя);</p> <p>справка о размере пособия на детей и периоде его выплаты – в случае изменения места выплаты пособия</p>				
12	2.13. Назначение пособия по временной нетрудоспособности по уходу за больным ребенком в возрасте до 14 лет (ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет)	листок нетрудоспособности	бесплатно	10 дней со дня обращения, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций и (или) получения дополнительной информации, необходимой для назначения пособия, – 1 месяц/ на срок указанный в листке нетрудоспособности	Черedyкo A.M., бухгалтер, на период временного отсутствия – Жадинец Т.А., бухгалтер	учебный корпус, каб. № 112 (г.Пинск, ул.Центральная, 5) тел. 62 15 50 с 9.00 до 13.00
13	2.14. Назначение пособия по временной нетрудоспособности по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет и ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет в случае болезни матери либо другого лица, фактически осуществляющего уход за ребенком	листок нетрудоспособности	бесплатно	10 дней со дня обращения, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций и (или) получения дополнительной информации, необходимой для назначения пособия, – 1 месяц/ на срок указанный в листке нетрудоспособности	Черedyкo A.M., бухгалтер, на период временного отсутствия – Жадинец Т.А., бухгалтер	учебный корпус, каб. № 112 (г.Пинск, ул.Центральная, 5) тел. 62 15 50 с 9.00 до 13.00
14	2.16. Назначение пособия по временной	листок нетрудоспособности	бесплатно	10 дней со дня обращения, а в случае запроса	Черedyкo A.M., бухгалтер, на	учебный корпус, каб. № 112

	нетрудоспособности по уходу за ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет в случае его санаторно-курортного лечения, медицинской реабилитации			документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций и (или) получения дополнительной информации, необходимой для назначения пособия, – 1 месяц/на срок указанный в листке нетрудоспособности	период временного отсутствия – Жадинец Т.А., бухгалтер	(г.Пинск, ул.Центральная, 5) тел. 62 15 50 с 9.00 до 13.00
15	2.18. Выдача справки о размере назначенного пособия на детей и периоде его выплаты	паспорт или иной документ, удостоверяющий личность	бесплатно	5 дней со дня обращения/бессрочно	Черedyкo A.M., бухгалтер, на период временного отсутствия – Жадинец Т.А., бухгалтер	учебный корпус, каб. № 112 (г.Пинск, ул.Центральная, 5) тел. 62 15 50 с 9.00 до 13.00
16	2.19. Выдача справки о выходе на работу, службу до истечения отпуска по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет и прекращении выплаты пособия	-	бесплатно	5 дней со дня обращения/бессрочно	Казак Л.М., инспектор по кадрам, на период временного отсутствия – Марчук О.М., секретарь	учебный корпус, каб. № 206 (г.Пинск, ул.Центральная, 5) тел. 61 37 02 с 9.00 до 13.00
17	2.20. Выдача справки об удержании алиментов и их размере	паспорт или иной документ, удостоверяющий личность	бесплатно	5 дней со дня обращения/бессрочно	Черedyкo A.M., бухгалтер, на период временного отсутствия – Жадинец Т.А., бухгалтер	учебный корпус, каб. № 112 (г.Пинск, ул.Центральная, 5) тел. 62 15 50 с 9.00 до 13.00
18	2.25. Выдача справки о нахождении в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет	-	бесплатно	5 дней со дня обращения/бессрочно	Казак Л.М., инспектор по кадрам, на период временного отсутствия – Марчук О.М., секретарь	учебный корпус, каб. № 206 (г.Пинск, ул.Центральная, 5) тел. 61 37 02 с 9.00 до 13.00
19	2.29. Выдача справки о периоде, за который выплачено пособие по беременности и родам	паспорт или иной документ, удостоверяющий личность	бесплатно	3 дня со дня обращения/бессрочно	Черedyкo A.M., бухгалтер, на период временного отсутствия	учебный корпус, каб. № 112 (г.Пинск, ул.Центральная, 5)

					– Жадинец Т.А., бухгалтер	тел. 62 15 50 с 9.00 до 13.00
20	2.35. Выплата пособия (материальной помощи) на погребение	заявление лица, взявшего на себя организацию погребения умершего (погибшего); паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя; справка о смерти – в случае, если смерть зарегистрирована в Республике Беларусь; свидетельство о смерти – в случае, если смерть зарегистрирована за пределами Республики Беларусь; свидетельство о рождении (при его наличии) – в случае смерти ребенка (детей); справка о том, что умерший в возрасте от 18 до 23 лет на день смерти являлся обучающимся, – в случае смерти лица в возрасте от 18 до 23 лет трудовая книжка и (или) другие документы о стаже работы умершего (при их наличии) - в случае смерти лица, на которое по данным индивидуального (персонального) учета государственное социальное страхование распространялось менее 10 лет	бесплатно	1 рабочий день со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других гос. органов, иных организаций – 1 месяц/ единовременно	Чередыко А.М., бухгалтер, на период временного отсутствия – Жадинец Т.А., бухгалтер	учебный корпус, каб. № 112 (г.Пинск, ул.Центральная, 5) тел. 62 15 50 с 9.00 до 13.00
21	2.44. Выдача справки о не выделении путевки на детей на санаторно-курортное лечение и оздоровление в текущем году	паспорт или иной документ, удостоверяющий личность	бесплатно	5 дней со дня обращения/ бессрочно	Марчук О.М., председатель комиссии по оздоровлению и санаторно-курортному лечению работников, на период временного отсутствия – Казак Л.М., лаборант	учебный корпус каб. 11 (г.Пинск, ул.Центральная, 5) с 10.00 до 13.00
ОБРАЗОВАНИЕ						
6.1. Выдача дубликатов:						

22	6.1.1. документа об образовании, приложения к нему, документа об обучении	заявление с указанием причин утраты документа или приведения его в негодность; паспорт или иной документ, удостоверяющий личность; пришедший в негодность документ – в случае, если документ пришел в негодность; документ, подтверждающий внесение платы;	0,2 базовой величины – за дубликат иного документа об образовании (для граждан Республики Беларусь) 1 базовая величина – за дубликат иного документа об образовании (для иностранных граждан и лиц без гражданства) бесплатно – дубликат приложения к документу об образовании, дубликат документа об обучении	15 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц/ бессрочно	Лесничая Н.В., секретарь учебной части, на период временного отсутствия – Марчук О.М., секретарь	учебный корпус каб. 204 (г.Пинск, ул.Центральная, 5) тел. 61 37 02 с 9.00 до 13.00
23	6.1.2.свидетельства о направлении на работу	заявление с указанием причин утраты свидетельства о направлении на работу или приведения его в негодность; паспорт или иной документ, удостоверяющий личность; пришедшее в негодность свидетельство о направлении на работу – в случае, если оно пришло в негодность	бесплатно	5 дней со дня подачи заявления, при необходимости запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц/ до окончания установленного срока обязательной работы по распределению или при направлении на работу	Лесничая Н.В., секретарь учебной части, на период временного отсутствия – Марчук О.М., секретарь	учебный корпус каб. 204 (г.Пинск, ул.Центральная, 5) тел. 61 37 02 с 9.00 до 13.00
24	6.1.3. справки о самостоятельном трудоустройстве	заявление с указанием причин утраты справки о самостоятельном трудоустройстве или приведения ее в негодность; паспорт или иной документ, удостоверяющий личность; пришедшая в негодность справка о самостоятельном	бесплатно	3 дня со дня подачи заявления, при необходимости запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц/ бессрочно	Лесничая Н.В., секретарь учебной части, на период временного отсутствия – Марчук О.М., секретарь	учебный корпус каб. 204 (г.Пинск, ул.Центральная, 5) тел. 61 37 02 с 9.00 до 13.00

		трудоустройстве – в случае, если она пришла в негодность				
25	6.1.4. билета учащегося, книжки успеваемости учащегося	заявление с указанием причин утраты документа или приведения его в негодность; паспорт или иной документ, удостоверяющий личность; пришедший в негодность документ – в случае, если документ пришел в негодность	бесплатно	5 дней со дня подачи заявления/ до окончания обучения	Лесничая Н.В., секретарь учебной части, на период временного отсутствия – Марчук О.М., секретарь	учебный корпус каб. 204 (г.Пинск, ул.Центральная, 5) тел. 61 37 02 с 9.00 до 13.00
29	6.3. Выдача справки о том, что гражданин является обучающимся (с указанием необходимых сведений, которыми располагает учреждение образования)	заявление;	бесплатно	в день обращения/ с 1 сентября либо с даты подачи заявления (в случае подачи заявления после 1 сентября) по 31 августа - для обучающихся, получающих специальное образование	Лесничая Н.В., секретарь учебной части, на период временного отсутствия – Марчук О.М., секретарь	учебный корпус каб. 204 (г.Пинск, ул.Центральная, 5) тел. 61 37 02 с 9.00 до 13.00
30	6.5. Выдача справки о том, что среднее специальное образование получено на платной основе	заявление; паспорт или иной документ, удостоверяющий личность	бесплатно	в день подачи заявления/ бессрочно	Лесничая Н.В., секретарь учебной части, на период временного отсутствия – Марчук О.М., секретарь	учебный корпус каб. 204 (г.Пинск, ул.Центральная, 5) тел. 61 37 02 с 9.00 до 13.00
РЕГИСТРАЦИЯ ГРАЖДАН РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ ПО МЕСТУ ЖИТЕЛЬСТВА И МЕСТУ ПРЕБЫВАНИЯ В РЕСПУБЛИКЕ БЕЛАРУСЬ						
31	13.2. Регистрация по месту пребывания граждан Республики Беларусь, иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживающих в Республике Беларусь	заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность свидетельство о рождении - для лиц, не достигших 14-летнего возраста и не имеющих паспортов и иных документов, удостоверяющих личность (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлены статус беженца или убежище в Республике Беларусь, - при его наличии)	бесплатно – за регистрацию в помещениях для временного проживания, а также для несовершеннолетних, престарелых граждан и инвалидов, проживающих в государственных стационарных организациях социально-го обслуживания, для граждан, проходящих военную	3 рабочих дня со дня подачи заявления/ на срок обучения – для граждан, прибывших из другого населенного пункта для получения образования в дневной форме получения образования до 6 месяцев – для граждан Республики Беларусь, постоянно проживающих за пре-	Климович Т.Н., паспортист, на период временного отсутствия – Ятченя О.А., заведующий общежитием	общежитие, (г.Пинск, ул. Черняховского,72) тел. 65 81 69 с 9.00 до 13.00

		<p>документ, являющийся основанием для регистрации по месту пребывания</p> <p>свидетельство о смерти (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлены статус беженца или убежище в Республике Беларусь, - при его наличии), либо его копия, засвидетельствованная нотариально, либо справка органа загса, содержащая сведения из записи акта о смерти (в случае смерти одного из законных представителей), либо копия решения суда о лишении родительских прав, об отмене усыновления (удочерения), о признании гражданина недееспособным, безвестно отсутствующим или об объявлении гражданина умершим, либо справка органа загса, содержащая сведения из записи акта о рождении, если запись о родителях ребенка произведена в соответствии со статьей 55 Кодекса Республики Беларусь о браке и семье, либо копия постановления (определения) суда, органа уголовного преследования об объявлении розыска гражданина - для регистрации несовершеннолетнего в возрасте от 14 до 18 лет, имеющего одного законного представителя, не по месту жительства либо не по месту</p>	<p>службу по контракту, призыву, службу в резерве либо находящегося на военных или специальных сборах, проходящих альтернативную службу;</p> <p>0,5 базовой величины – для других лиц и в иных случаях</p>	<p>делами Республики Беларусь</p> <p>до 1 года – для других лиц</p>		
--	--	--	--	---	--	--

		<p>пребывания этого законного представителя письменное согласие законных представителей несовершеннолетнего на его регистрацию не по месту их жительства либо не по месту пребывания, удостоверенное в установленном порядке, - для регистрации несовершеннолетнего в возрасте от 14 до 18 лет не по месту жительства либо не по месту пребывания его законных представителей, за исключением несовершеннолетних, прибывших из другого населенного пункта для получения образования в дневной форме получения образования, а также случаев, когда законный представитель несовершеннолетнего не за</p> <p>регистрован по месту жительства на территории Республики Беларусь либо является иностранным гражданином или лицом без гражданства, постоянно не проживающим в Республике Беларусь документ, подтверждающий внесение платы</p>				
32	13.3. Снятие граждан Республики Беларусь, иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживающих в Республике Беларусь, с регистрационного учета по месту пребывания	заявление	бесплатно	5 рабочих дней/ бессрочно	Климович Т.Н., паспортист, на период временного отсутствия – Ятченя О.А., заведующий общежитием	общежитие, (г.Пинск, ул. Черняховского,72) тел. 65 81 69 с 9.00 до 13.00

1	2	3	4	5	6	7
		живущим в Республике Беларусь документ, подтверждающий внесение платы				
32	13.3. Свидетельства граждан Республики Беларусь, иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживающих в Республике Беларусь, с регистрационного учета по месту пребывания	заявление	бесплатно	5 рабочих дней/ бессрочно	Климович Т.Н., паспортист, на период временно- го отсутствия – Яценя О.А., заместитель об- ластного	общественное, (г.Пинск, ул. Чернышевского, 72) тел. 65 81 09 с 9.00 до 13.00
ПОЛУЧЕННЫЕ ДОХОДЫ И УПЛАЧЕННЫЕ НАЛОГИ, СБОРЫ (ПОШЛИНЫ)						
33	18.7. Выдача справки о наличии или об отсутствии исполнительных листов и (или) иных требований о взыскании с лица задолженности по налогам, другим долгам и обязательствам перед Республикой Беларусь, ее юридическими и физическими лицами для решения вопроса о выезде из гражданства Республики Беларусь	заявление, паспорт или иной документ, удостоверяющий личность	бесплатно	5 рабочих дней со дня подачи заявления, а при необходимости проведения специальной (в том числе налоговой) проверки, запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц	Чердыло А.М., бухгалтер, на период временно- го отсутствия – Жданова Т.А., бухгалтер	учебный корпус, каб. № 112 (г.Пинск, ул.Центральная, 5) тел. 62 15 50 с 9.00 до 13.00
34	18.13. Выдача справки о доходах, полученных и удержанных суммах подоходного налога с физических лиц	паспорт или иной документ, удостоверяющий личность	бесплатно	в день обращения/ бессрочно	Чердыло А.М., бухгалтер, на период временно- го отсутствия – Жданова Т.А., бухгалтер	учебный корпус, каб. № 112 (г.Пинск, ул.Центральная, 5) тел. 62 15 50 с 9.00 до 13.00

Заместитель директора
по воспитательной работе



И.Ю.Яремчук