УТВЕРЖДАЮ Директор Пинского колледжа учреждения образования «Брестский государственный университет имени А.С.Пушкина» С.А. Борчук 2023

ПЛАН работы библиотеки на 2023—2024 учебный год

ЗАДАЧИ:

- 1. Организация работы по комплектованию библиотечного фонда в соответствии с профилем колледжа.
- 2. Осуществление библиотечного, информационного и справочно-библиографического обслуживания пользователей.
- 3. Обеспечение доступа к информации и оказание консультационной помощи участникам образовательного процесса посредством использования информационных ресурсов библиотеки.
- 4. Оказание помощи в нравственном становлении личности обучающегося.
- 5. Содействие воспитанию у обучающихся интереса к книге и чтению; формированию информационной культуры.

No	Содержание мероприятий	Срок	Ответственные	
Π/Π		исполнения		
	1 Организационные мероприятия			
1.	Режим работы библиотеки:	В течение	Библиотекарь	
	с 8.00 до 16.30;	года		
	обед: 13.15 – 13.45			
	последняя пятница каждого месяца –			
	санитарный день;			
	суббота, воскресенье – выходные.			
	Проветривание помещения библиотеки:			
	11.00 - 11.20			
	14.00 - 14.20			
2.	Проведение санитарных дней	Последняя	Библиотекарь	
		пятница		
		месяца		

3.	Обустройство помещений библиотеки:	В течение	Библиотекарь
].	интерьер, укрепление материально-	года	Виолиотскары
	технической базы	Тода	
4.	Составление графика групповой выдачи	Сентябрь,	Библиотекарь
4.		- '	риолиотскарь
_	учебников для учащихся 1-4 курсов	январь	ГС
5.	Запись в библиотеку учащихся нового	Сентябрь	Библиотекарь
	набора		
6.	Подготовка комплектов учебников и	Сентябрь,	Библиотекарь
	выдача их учащимся	январь	
7.	Заседания совета библиотеки	Октябрь,	Библиотекарь
		январь	
8.	Анализ по задолженности учащихся за	Сентябрь	Библиотекарь
	2022/2023 учебный год и проведение		
	мероприятий по возвращению книг в		
	фонд библиотеки:		
	- индивидуальная работа с		
	задолжниками;		
	- работа с кураторами групп		
9.	Изучение книгообеспечения учебной	Октябрь	Библиотекарь
	литературой на 01.10.2023 года	o minepo	
	2 Справочно-библиографическая и	гинформани	ouuag nahota
1.	1 1		<u>. </u>
1.	Своевременное информирование	По мере	Библиотекарь
	читателей о вновь поступившей	поступлен.	
	литературе:		
	- устно (индивидуальное и групповое		
	информирование);		
	- списки новых поступлений;		
	- выставки новых поступлений;		
	- размещение информации на сайте		
	колледжа в рубрике "Библиотека"		
2.	Презентации книжных новинок на	В течение	Библиотекарь
	методических объединениях кураторов	года	
3.	Библиографические обзоры периодики	В течение	Библиотекарь
	и тематической литературы для	года	
	учащихся		
4.	Оказание помощи пользователям в	В течение	Библиотекарь
	поиске информации при подготовке к	года	1
	проведению предметных недель,	, ,	
	кураторских и информационных часов и		
	др.		
5.	Ведение и редактирование бумажных и	В течение	Библиотекарь
].			Difformation
6	электронного каталогов фонда	Года	Енениотокот
6.	Работа с программным комплексом	В течение	Библиотекарь
	«БиблиоГраф»	года	

7.	Использование компьютерных	В течение	Библиотекарь
	технологий в массовой работе	года	
8.	Ведение и пополнение картотек:	В течение	Библиотекарь
	- периодических изданий;	года	
	- книгообеспечения;		
	- учебной литературы		
9.	Ежемесячное составление бюллетеня	В течение	Библиотекарь
	«Календарь знаменательных и	года	1
	памятных дат»	, ,	
10.	Оформление постоянно действующего	В течение	Библиотекарь
100	информационного стенда «Библиотека	года	2 i i i i i i i i i i i i i i i i i i i
	информирует»		
11.	Выполнение библиографических и	В течение	Библиотекарь
	фактографических справок	года	Ziioiiioi chapb
12.	Обновление информации о работе	В течение	Библиотекарь
12.	библиотеки на сайте колледжа	года	Виолиотскары
12			Гублууалагаа
13.	Обеспечение своевременной	В течение	Библиотекарь
	подготовки материала для отражения	года	
	деятельности библиотеки на сайте		
1.4	колледжа в разделе «Библиотека»	D	E C
14.	На сайте вести рубрики «Пинский	В течение	Библиотекарь
	педагогический колледж на страницах	года	
	периодических изданий», «Пинский		
	педагогический колледж. Электронные		
	ресурсы»		
	3 Социально-культурные и просве		
	3.1 Идеологическое и гражданско-п	атриотичесь	сое воспитание
1.	Обновление постоянно действующих	В течение	Библиотекарь
	выставок и книжных полок:	года	
	- «Наша идеология – мир, спокойствие,		
	стабильность»;		
	- «Беларусь приглашает»		
2.	Тематическая выставка ко Дню знаний	Сентябрь	Библиотекарь
3.	Книжно-иллюстративная выставка	Сентябрь	Библиотекарь
J.	-	Сспілорь	риолиотскарь
	«Единство белорусского народа –		
	основа независимой страны»: ко Дню		
5	народного единства	O	Γ
5.	Выставка-праздник «С Днем рождения,	Октябрь	Библиотекарь
	Пинск!»: к 926-летию города		
6.	Урок памяти «Завещано помнить» (о	Январь	Библиотекарь
	геноциде белорусского народа)		

7.	Выставка-призыв «Профессия – Родину	Февраль	Библиотекарь
<i>,</i> .	охранять!» ко Дню защитников	Февраль	Виолиотскарь
	Отечества и Вооруженных Сил		
8.	Выставка-просмотр «Человек в	Март	Библиотекарь
0.	правовом государстве» ко Дню	1viapi	Вполнотекарь
	Конституции Республики Беларусь		
9.	Выставка-портрет «Выдающиеся	Март	Библиотекарь
<i>)</i> .	деятели науки»	Ινιαρι	Биолиотскарь
10		A	
10.	Неделя науки:	Апрель	методист,
	1) IV Заочная конференция «Актуальные		Н.Н. Качанов-
	проблемы современной педагогической		ская,
	науки: от теории к практике»		библиотекарь
	2) Конференция «Старт в науку» (для		
	учащихся колледжа, школ Пинского		
	региона)		
	3) Фото - выставка «Педагоги-юбиляры		
	Беларуси»		
	4) Выпуск брошюры «Вестник науки»		
	5) Организация и проведение		
	информационного часа «Педагоги		
	Беларуси»		
	6) Интеллектуальный конкурс-игра		
	«Своя игра»		
11.	Книжно-иллюстративная выставка	Май	Библиотекарь
	«Победы немеркнущий свет» ко Дню		1
	Победы		
12.	Книжная выставка «Ваш подвиг будет	Июнь	Библиотекарь
	жить в веках» (экранизация книг о		•
	Великой Отечественной войне) ко Дню		
	всенародной памяти жертв Великой		
	Отечественной войны		
	2.2.D		
	3.2 Воспитание информацио	оннои культу	/ры
1.	Библиотечные уроки «Информационные	Октябрь,	Библиотекарь,
	возможности библиотеки» для групп	ноябрь	кураторы групп
	нового набора	_	
2.	Консультации учащихся по поиску	В течение	Библиотекарь
۷٠	документов в библиотеке		Dironnorckapb
2		Года	Гибинатана
3.	Библиографические уроки «Справочно-	Сентябрь,	Библиотекарь
	поисковый аппарат библиотеки»: в	октябрь	
	помощь курсовому проектированию		7.7
4.	Библиографические обзоры прессы	Октябрь-	Библиотекарь,
	«Пресса на все интересы»	май	члены

			Библиотечного	
			совета	
	3.3 Духовно-нравственное воспитание			
1.	Выставка-признание «Мама – главное слово!» ко Дню Матери	Октябрь	Библиотекарь	
2.	Час общения "Жить и побеждать!" (о людях с OB3)	Ноябрь	Библиотекарь	
3.	Час доброты "Душу исцеляет добро!" (мероприятие с элементами тренинга по формированию толерантного отношения к людям с OB3)	Декабрь	Библиотекарь	
4.	Выставка-рекомендация «Семейный калейдоскоп» ко Дню семьи	Май	Библиотекарь	
	3.4 Эстетическое вос	спитание		
1.	Книжно-иллюстративная выставка «Снежное ассорти»: Новый год, Рождество. Украшение помещения библиотеки	Декабрь- январь	Библиотекарь	
2.	Выставка-путешествие «В памятниках – наша история» к Международному дню памятников и исторических мест	Апрель	Библиотекарь	
	3.5 Воспитание культуры безопасно здорового образа:		сельности и	
1.		Декабрь	Библиотекарь	
2.	Выставка-просмотр «Здравствуй, лето!»: к практике «Оздоровительновоспитательная работа с детьми в летний период»	Май-июнь	Библиотекарь	
	3.6 Трудовое и профессионал	іьное воспит	ание	
1.	Обновление постоянно действующей книжной выставки «Весь этот мир творит учитель»	В течение года	Библиотекарь	
2.	Выставка-праздник «Для тех, кто учит и учится» ко Дню учителя	Октябрь	Библиотекарь	
3.	Выставка-знакомство «Внимание! Новинка»	По мере поступлен.	Библиотекарь	
3.7 Пропаганда художественной литературы				

1.	• Обновление постоянно действующей книжной выставки «Мілагучнае, звонкае, спеўнае слова!»	В течение года	Библиотекарь
	• 195 лет со дня рождения Л. Н. Толстого («Человек, мыслитель, писатель»)	сентябрь	
	• 205 лет со дня рождения И. С. Тургенева («Певец русской души и природы»)	ноябрь	
	• 100 лет со дня рождения Алеся Савицкого («Жыццёвае поле	январь	
	Алеся Савіцкага») • 110 лет со дня рождения Аркадия Кулешова («Аркадзь Куляшоў: час чытаць»)	февраль	
	• 130 лет со дня рождения Виталия Бианки («Виталий Бианки – лесной сказочник»)	февраль	
	 460 лет со дня рождения Уильяма Шекспира («Пою я гимны, полные любви») 	апрель	
	• 100 лет со дня рождения Бориса Васильева («Просто помнить надо»)	май	
	• 225 лет со дня рождения А. С. Пушкина («Поэзии чудный гений»)	июнь	
	• 100 лет со дня рождения Василия Быкова («Мастер военной прозы»)	июнь	
	• 210 лет со дня рождения М. Ю. Лермонтова («Мятежный гений вдохновенья»)	октябрь	
	• 115 лет со дня рождения Николая Носова («Веселая страна Николая Носова»)	ноябрь	
	• 110 лет со дня рождения Виктора Драгунского («Мастер смеха»)	ноябрь	
2.	Выставка-презентация «Книги-	Январь-	Библиотекарь
	юбиляры 2024 года»	февраль	

3.	Продолжение работы клуба свободного книгообмена «Буккроссинг: найди свою книгу»	В течение года	Библиотекарь
	4 Работа с библиотечн	_	T .
1.	Осуществление учета и сохранности книжного фонда	В течение года	Библиотекарь
2.	Диагностика обеспеченности обучающихся учебниками и учебными пособиями	Октябрь, январь	Библиотекарь
3.	Подведение итогов движения фонда	Декабрь	Библиотекарь
4.	Составление заказа на новые издания (совместно с председателями цикловых комиссий)	В течение года	Библиотекарь
5.	Создание копий документов в электронном виде (совместно с преподавателями)	В течение года	Библиотекарь
6.	Прием и оформление литературы взамен утерянной	В течение года	Библиотекарь
7.	Научная и техническая обработка новой литературы	По мере поступл.	Библиотекарь
8.	Расстановка литературы в фонде по библиотечно-библиографической классификации	Ежедневно	Библиотекарь
9.	Выявление в фонде устаревшей по содержанию, ветхой литературы и ее списание	В течение года	Библиотекарь
10.	Комплектование фонда периодики: оформление подписки, учет, размещение и хранение	В течение года, ежедневно	Библиотекарь
11.	Поддержание связи с книготоргующими организациями и издательствами	В течение года	Библиотекарь
12.	Сотрудничество с библиотекарями города	В течение года	Библиотекарь
	5 Планирование работы	библиотеки	
1.	План работы на 2024/2025 учебный год	Август	Библиотекарь
2.	Отчёт о работе библиотеки	Июнь	Библиотекарь
3.	Статистический отчет о работе библиотеки	Январь	Библиотекарь

Примечание: допускаются изменения в работе по запланированным мероприятиям в зависимости от тех или иных обстоятельств, а также могут быть проведены незаявленные мероприятия.

Библиотекарь

Е. Н. Горячёва

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора по УР А.Н.Дубинецкая

Заместитель директора по BP И.Ю.Ярмолюк

Методист колледжа Т.А.Шепелевич